

Japanese International School

募集要項

THÔNG TIN TUYỂN SINH



Quý Nghiên cứu Học tập Suốt đời Quốc tế /
Trường chuẩn được Bộ Tư pháp và Cục Quản lý nhập cảnh Nhật Bản công nhận

Học viện Quốc tế J

Japanese International School [J国際学院]

〒550-0012 大阪市西区立売堀 1-1-3

TEL : +81-6-6532-7480 FAX : +81-6-6532-7430

URL : <https://jcom-ies.co.jp> E-mail : info@jcom-ies.co.jp

Khóa dài hạn

* Kỳ tháng 1 và tháng 7 chúng tôi chỉ tuyển số lượng ít. < Áp dụng từ kỳ 10/2025 >

Khóa học lên	Lệ phí hồ sơ	Tiền nhập học	Học phí	Phí duy trì	Tổng
Khóa tháng 4 (1 năm)	30.000 yên	50.000 yên	780.000 yên	20.000 yên	880.000 yên
Khóa tháng 4 (2 năm)			1.560.000 yên	40.000 yên	1.680.000 yên
Khóa tháng 7 (1 năm 9 tháng)			1.365.000 yên	35.000 yên	1.480.000 yên
Khóa tháng 10 (1năm 6 tháng)			1,170.000 yên	30.000 yên	1.280.000 yên
Khóa tháng 1 (1 năm 3 tháng)			975.000 yên	25.000 yên	1.080.000 yên
Khóa cơ bản	Lệ phí hồ sơ	Tiền nhập học	Học phí	Phí duy trì	Tổng
Tháng 4 / 7 / 10 / 1 (1 năm)	30.000 yên	50.000 yên	780.000 yên	20.000 yên	880.000 yên

- * Học phí trên đã bao gồm cả tiền sách giáo khoa, tiền tham gia các hoạt động dã ngoại.
* Với lớp tiếng nhật thương mại thì tiền phí giao thông khi đi học ngoại khóa sẽ tính riêng.
* Trong phí duy trì bao gồm cả tiền bảo hiểm bồi thường trách nhiệm.
* Việc hoàn tiền sẽ theo quy định sau với mỗi trường hợp:
1. Trường hợp không được cấp COE thì sẽ truy thu phí tuyển sinh, hoàn trả số tiền còn lại.
2.Trường hợp không được cấp visa thì sẽ truy thu phí tuyển sinh và hoàn trả số tiền còn lại với điều kiện gửi trả lại giấy phép nhập học và cung cấp giấy tờ chứng minh bị từ chối cấp visa.
3.Sau khi được cấp visa, vì lý do cá nhân mà hủy nhập học thì sẽ truy thu phí tuyển sinh, tiền nhập học và hoàn trả số tiền còn lại với điều kiện gửi lại cho trường COE và giấy phép nhập học.
4.Sau nhập cảnh mà hủy nhập học trước Lễ nhập học do bởi lý do cá nhân thì sẽ truy thu phí tuyển sinh, tiền nhập học, chi phí hủy nhập học tương ứng học phí 3 tháng và gửi trả phần còn lại sau khi xác nhận được học sinh đã về nước.
5.Trường hợp thời học giữa chừng thì sẽ hoàn lại học phí của tháng thứ 4 (tính từ tháng tiếp theo của tháng nộp đơn xin thôi học) và những tháng còn lại với điều kiện: nộp các giấy tờ xác nhận đã về nước hoặc giấy tờ chứng minh đã hoàn thiện việc đổi visa.
* Tuy nhiên, sẽ không hoàn lại học phí của 6 tháng đầu tiên sau nhập học với bất kỳ lý do nào.
6.Trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm phải nhập viện và được công nhận nghỉ có phép trong suốt tháng đó thì sẽ hoàn lại học phí của tháng đó bằng hình thức dùng học phí của tháng nghỉ học đó để dịch chuyển sang tháng tiếp theo sau khi trừ đi các phụ phí của tháng tương ứng đó (phụ phí truy thu mỗi tháng 20,000 yên)
7.Trường hợp vi phạm pháp luật, nội quy trường học và bị yêu cầu thôi học thì sẽ không hoàn lại tiền.
■ Chế độ học bổng: Cấp học bổng căn cứ vào thành tích chuyên cần, học tập, thành tích các kỳ thi. Điều kiện cho mỗi loại học bổng là khác nhau, xin hãy liên hệ để được tư vấn cụ thể.

◆ Giấy tờ cần thiết

- 1) Đơn xin nhập học (Đơn xin nhập học 2 tờ, Lý do học tập, Bản cam kết)
Lưu ý 1) Ghi chính xác các thông tin về học văn và những lý lịch khác.
Lưu ý 2) Trường hợp tốt nghiệp sau 5 năm thì cần ghi cụ thể tại phần lý do du học.
- 2) Bản copy trang thông tin của passport
• Trường hợp chưa có passport, cần giấy tờ chứng minh ① Quốc tịch ② Họ tên ③ Giới tính ④ Ngày sinh
- 3) Giấy chứng nhận tốt nghiệp và bằng điểm
- 4) Những giấy tờ có thể xác nhận được thông tin hiện tại
• Trường hợp đang đi học → Giấy chứng nhận đang học tập
• Trường hợp đang đi làm → Giấy chứng nhận đi làm
• Trường hợp nghỉ làm → Giấy xác nhận nghỉ việc (cách chức)
- 5) Giấy chứng nhận năng lực tiếng Nhật tương đương trình độ Nhật ngữ N5
• Giấy báo đầu và bằng điểm kỳ thi năng lực Nhật ngữ (JLPT), J-TEST, NAT-TEST, TOP-J
• Trường hợp không có các chứng chỉ trên, phải có giấy chứng nhận quá trình học tiếng Nhật
- 6) Giấy tờ có thể xác nhận được mối quan hệ gia đình
• Giấy tờ công chứng quan hệ gia đình và Hộ khẩu (có ghi tất cả thành viên gia đình), Giấy khai sinh
- 7) Hình thẻ 3cm x 4cm
(Những giấy tờ yêu cầu phát hành trong vòng 6 tháng trước khi nộp cho Cục nhập cảnh)

〜Các giấy tờ liên quan đến người bảo lãnh〜

- 8) Đơn xin bảo lãnh
(Chú ý) Người bảo lãnh giải thích chi tiết về việc chi trả chi phí
- 9) Giấy tờ chứng minh nguồn tiền của người bảo lãnh
• Bản gốc giấy xác nhận ngân hàng và bản gốc giấy chứng nhận thu nhập
- 10) Giấy tờ có thể xác nhận công việc người bảo lãnh
• Nếu làm việc trong công ty → cần giấy xác nhận công việc
• Trường hợp là chủ doanh nghiệp → cung cấp giấy phép thành lập doanh nghiệp
• Trường hợp kinh doanh cá thể → cung cấp giấy phép kinh doanh
- 11) Giấy tờ liên quan, chứng minh mối quan hệ giữa người nộp hồ sơ và người bảo lãnh.

* Tùy từng trường hợp có thể sẽ yêu cầu cung cấp thêm những giấy tờ khác nữa.

◆ Tư Cách Nhập Học

- 1) Người có học lịch 12 năm trở lên (tốt nghiệp cấp PTTH hoặc hệ tương đương)
2) Người dưới 30 tuổi * Nếu trên 30 tuổi, cần giải thích lý do và lý lịch
3) Người đã học tiếng Nhật trên 150 giờ (trình độ năng lực Nhật ngữ N5)

◆ Các Bước Làm Đơn Xin Nhập Học

Khóa nhập học	Tháng nhập học	Ví dụ) tháng 4	
Thời gian nhận hồ sơ	Trước 6 tháng nhập học	~ Đến cuối tháng 10 của năm trước năm nhập học	BƯỚC 1
Thời gian nộp hồ sơ lên Cục nhập cảnh	Trước 5 tháng nhập học	Giữa tháng 11 của năm trước năm nhập học	BƯỚC 2
Thời gian thông báo kết quả COE	Trước 2 tháng nhập học	Cuối tháng 2	BƯỚC 3
Thủ tục nhập học, nhập cảnh	Từ sau khi có kết quả COE ~	Cuối tháng 2 ~ Giữa tháng 3	BƯỚC 4 BƯỚC 5
Thời gian nhập cảnh	Đầu tháng của tháng nhập học	Đầu tháng 4	BƯỚC 6 BƯỚC 7

- BUƯỚC 1** Chuẩn bị đơn nhập học và giấy tờ cần thiết khác
- BUƯỚC 2** Nộp hồ sơ lên Cục nhập cảnh (* Trường chúng tôi sẽ đảm nhận việc này)
- BUƯỚC 3** Công bố kết quả xét hồ sơ của Cục nhập cảnh (COE)
(* Cấp giấy chứng nhận tư cách lưu trú COE. Phía nhà trường sẽ phát hành hóa đơn thu học phí)
- BUƯỚC 4** Chi trả học phí
(* Sau khi nhận được chuyển khoản học phí, phụ phí, chúng tôi sẽ gửi về Việt nam bản gốc COE và Đơn cho phép nhập học)
- BUƯỚC 5** Làm đơn xin Visa tại Đại sứ quán hoặc Lãnh sự quán Nhật bản
(* Vui lòng thông báo thông tin chuyến bay)
- BUƯỚC 6** Đến Nhật
(* Tại thời điểm nhập cảnh ở sân bay sẽ được nhận thẻ ngoại kiều và làm đơn xin tư cách đi làm thêm.)
- BUƯỚC 7** Thi xếp lớp · Buổi học chung về nội quy trường lớp ~ Nhập học