

Japanese International School

모 집 요 강

— School Guidelines —



〒 550-0012 大阪市西区立売堀 1-1-3
TEL : +81-6-6532-7480 FAX : +81-6-6532-7430
URL : <https://jcom-ies.co.jp> E-mail : info@jcom-ies.co.jp

본과생

※ 7월학기, 1월학기는 인원을 한정하여 모집하고 있습니다.

《적용 시작 : 25년 10월》

진학코스	선고료	입학금	수업료	유지비	총액
4월학기 (1년)	30,000엔	50,000엔	780,000엔	20,000엔	880,000엔
4월학기 (2년)			1,560,000엔	40,000엔	1,680,000엔
7월학기(1년9개월)			1,365,000엔	35,000엔	1,480,000엔
10월학기 (1년6개월)			1,170,000엔	30,000엔	1,280,000엔
1월학기(1년3개월)			975,000엔	25,000엔	1,080,000엔

일반코스	선고료	입학금	수업료	유지비	총액
4월/7월/10월/1월학기(1년)	30,000엔	50,000엔	780,000엔	20,000엔	880,000엔

※상기 학비에는 일본어 수업에 사용되는 교재비, 교외 학습 등 학교 행사에 관련된 비용이 포함됩니다.

※비즈니스 클래스는, 과외 활동에 필요한 교통비가 별도로 발생합니다. ※유지비에는 손해 배상 보험료가 포함됩니다.

※환불에 대해서는 아래의 내용에 준수합니다.

1. 「재류 자격 인증서」 미발급 시, 선고료를 제외한 납입금을 환불해 드립니다.
2. 재외 공관에서 입국 사증(※비자)의 발급이 거부된 경우, 「입학 허가 증명서」를 반환하시고, 입국 비자가 발급되지 않았음을 증명할 수 있는 서류를 제출한 후, 선고료를 제외한 납입금을 환불해 드립니다.
3. 비자 취득 후, 학생의 사정으로 입학을 포기하는 경우, 「재류 자격 인증서」와 「입학 허가 증명서」를 반환하신 후, 선고료와 입학금을 제외한 납입금을 환불해 드립니다.
4. 일본에 도착한 후 입학식 전, 학생의 사정으로 입학을 포기하는 경우, 귀국 확인 후 (※귀국했음을 증명할 수 있는 서류 제출 필요) 선고료, 입학금, 입학 취소 수수료(※학비 3개월 분에 해당하는 금액)를 제외한 납입금을 환불해 드립니다.
5. 입학 후 중도 퇴학하는 경우, 신청서를 제출하시면, 귀국 확인 후 또는 재류 자격 변경 확인 후 (※귀국했음을 증명할 수 있는 서류나, 재류 자격 변경 안료를 증명할 수 있는 서류 제출 필요), 신고서를 제출한 달의 다음 달부터 4개월째 이후의 미수강분 학비를 환불해 드립니다. ※단, 입학 후 6개월 이내의 학비는 어떤 이유로든 환불되지 않습니다.
6. 전염병으로 인한 입원 등으로 공결이 인정되어, 당월의 모든 수업일이 공결로 처리된 경우에 한하여, 납부한 해당 월의 학비에서 재학 유지 수수료(1개월당 2만 엔)를 제외한 나머지 금액을 이후의 학비 등에 충당할 수 있습니다.
7. 법령 및 학교 규칙을 위반하여 제적 처분을 받은 경우, 환불에는 일절 응하지 않습니다.

■ 장학금 제도…성적 및 출석을, 각종 시험 결과에 따라서 지급됩니다. 조건은 다양하므로 상세 사항에 대해서는 문의해 주십시오.

◆입학 자격

- 1) 12 년간 (고교 졸업 또는 동등 학력) 이상의 학력을 지닌 자
- 2) 30 세 이하인 자 ※ 30 세 이상인 경우 , 그 이유와 경력이 필요
- 3) 일본어학습 150 시간 이상 (일본어능력 N5 레벨) 을 수료한 자

◆필요 서류

- 1) 입학 원서 일체 (입학 원서 2 장 , 수학이유서 , 서약서)
주1) 학력 및 직업 등의 경력은, 누락이 없도록 정확하게 전부 기입.
주2) 최종학력에서 5년이상 경과한 경우, 유학목적을 수학이유서에 상세하게 설명.
- 2) 여권 복사본 (신분사항이 기재되어 있는 앞면)
·여권 미소지자는 [기본증명서] 로 대체 가능 .
- 3) 최종학력의 졸업증명서 및 성적증명서
- 4) 현상황의 확인이 가능한 자료
·재학중인 경우 → 재학증명서 ·재직중인 경우 → 재직증명서 ·퇴직자의 경우 → 퇴직 또는 경력증명서
- 5) 일본어능력시험 합격증 및 성적표 (수험 경험이 있는자에 한함) ,또는 일본어학습력 증명서 (수강증명서)
·일본어능력시험(JLPT)·J-TEST·NAT-TEST·TOP-J 등의 합격증 및 성적표
- 6) 가족관계의 확인이 가능한 자료
가족관계공인서 및 호적등본(가족전원분) 출생증명서등
- 7) 사진 가로 3cm × 세로 4cm 8 장 (출입국재류관리국신청전 6개월 이전의 것)

~경비지변자에 관한 서류~

- 8) 경비지변서
※주) 지변하게된 경위를 상세하게 설명
- 9) 경비지변자의 자금을 증명할 수 있는 자료
·예금잔액증명서 원본 및 수입증명서 원본
- 10) 경비지변자의 재직확인이 가능한 자료
·기업 등에 재직중인 경우→재직증명서 ·기업등의 임원인 경우→법인등기부등록
·개인경영자의 경우→영업허가서 복사 등
- 11) 경비지변자와 신청인과의 관계를 증명하는 자료
※경우에 따라서는 다른 서류의 제출을 요구하는 경우가 있습니다.

단기생

한 학기(3개월) 코스입니다.

	비자	입학시기	입학금	수업료	유지비	총액	수업 시간
주간 클래스	워킹홀리데이 비자 【워킹홀리데이비자 취득자 (※이 비자로 입국해야 함)】	1월 4월 7월 10월	0엔	147,000엔	1,000엔	148,000엔	9 : 00 ~ 12 : 20 13 : 10 ~ 16 : 30 (수업시간은 본과 코스와 동일합니다.)
	워킹홀리데이비자 취득자 이외		10,000엔	175,000엔		186,000엔	
야간 클래스 / 워킹홀리데이 클래스	워킹홀리데이 비자 【워킹홀리데이비자 취득자 (※이 비자로 입국해야 함)】	1월 4월 7월 10월	0엔	135,000엔	1,000엔	136,000엔	18 : 00 ~ 20 : 35
	워킹홀리데이비자 취득자 이외		10,000엔	145,000엔		156,000엔	

※ (주간 클래스) 교재 및 교내외학습 비용이 포함되어 있습니다.

※ (주간 클래스) 비즈니스 클래스의 교외학습시 발생하는 교통비는 별도입니다.

※ (야간 클래스 / 워킹홀리데이 클래스) 일본어수업이나 체험수업, 문화수업에 사용되는 교재비, 국제교류파티에 따른 비용이 포함 되어있습니다.

※유지비에는 책임배상보험 비용이 포함되어 있습니다.

※별도, 초청장 발행대금(30,000엔)이 필요한 경우가 있습니다 (국적에 따라 상이).

※환불에 대하여 1. 신청 후에 입학을 취소하는 경우, 송금수수료를 제외한 전액을 환불합니다.
2. 입학 후에 중도에 퇴학하는 경우, 이유 여하를 불문하고 일절 환불하지 않습니다.

◆필요 서류

- 1) 단기입학원서
- 2) 여권 사진면 복사본
- 3) 사진 가로3cm×세로4cm (3개월 이내에 촬영한 것)
- 4) 워킹홀리데이 사증면 복사본 (워킹홀리데이 코스 신청자)

신청절차

◆본과생

입학시기	입학월	(예시) 4월		STEP1	STEP1
서류접수기간	입학학기 6개월 전	~전년도 10월 말	STEP1	STEP2	STEP2
출입국재류관리국 신청	5개월 전	전년도 11월 중순		STEP2	STEP3
심사결과 발표	2개월전 하순	2월 하순	STEP3	STEP4	STEP4
입학·입국 수속	심사결과발표후	2월 하순~3월 중순		STEP4 STEP5	STEP5
일본 입국 시기	입학학기 초순	4월 초	STEP6 STEP7	STEP6	STEP6
				STEP7	STEP7

◆단기생

입학시기	1월 / 4월 / 7월 / 10월		STEP1	STEP1
서류접수기간 입학·입국 수속	입학월의 2주 전까지	STEP1 STEP2	STEP2	STEP2
일본 입국 시기			STEP3 STEP4 STEP5	STEP3 STEP4 STEP5

STEP1	STEP1
STEP2	STEP2
STEP3	STEP3
STEP4	STEP4
STEP5	STEP5